



LAS Vipavska dolina
LOKALNA AKCIJSKA SKUPINA

**4. in 5. javni poziv za izbor operacij (projektov)
za sofinanciranje iz sredstev
Evropskega sklada za regionalni razvoj
z namenom uresničevanja ciljev
Strategije lokalnega razvoja območja (SLR)
LAS Vipavska dolina za obdobje 2014-2020**

INFORMATIVNA DELAVNICA

Ajdovščina, 15. junij 2020



EVROPSKA UNIJA
EVROPSKI SKLAD ZA
REGIONALNI RAZVOJ
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

Predmet javnega poziva

Dodelitev nepovratnih sredstev na podlagi Odločbe MKGP iz naslova podukrepa **19.2 »Podpora za izvajanje operacij v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost«** za sofinanciranje upravičenih stroškov, ki nastanejo pri izvajanju posameznih operacij na območju naslednjih naselij LAS Vipavska dolina: **Ajdovščina, Vipava, Col in Podnanos.**

Razpisana sredstva (skupaj 493.770 €)

STANDARDNI PROJEKTI - 4. javni poziv
Višina razpisanih sredstev znaša do **463.770,00 EUR.**

MANJŠI PROJEKTI- 5. javni poziv
Višina razpisanih sredstev znaša **30.000 EUR.**

Delež sofinanciranja upravičenih stroškov v operacijah / stopnja pomoči

80 %

Maksimalni datum zaključka operacij

31. 12. 2022

Maksimalno število operacij, v katerih lahko sodelujejo potencialni upravičenci bodisi kot prijavitelji oz. partnerji

2 na posamezni javni poziv

MANJŠE OPERACIJE: Najnižja in najvišja vrednost upravičenih stroškov

Najnižja vrednost upravičenih stroškov: **7.000,00 EUR**
Najvišja vrednost upravičenih stroškov: **10.000,00 EUR**

STANDARDNE OPERACIJE: Najnižji in najvišji znesek javne podpore na posamezno operacijo

Najnižji znesek javne podpore na posamezno operacijo: **50.000,00 EUR.**
Najvišji znesek javne podpore na posamezno operacijo: **350.000,00 EUR.**

ROK za oddajo vlog

17. 7. 2020

Vrsta operacije

Mehke (ne vsebuje naložbe) ali kombinirane (vključuje naložbo in mehke vsebine)

Prijavitelji

Člani LAS, pravne in fizične osebe (samo s.p.) s sedežem v občinah Ajdovščina in Vipava.
Integrirane / partnerske operacije (dva ali več partnerjev)

Tematsko področje ukrepanja(TPU)

1. USTVARJANJE DELOVNIH MEST

POSEBNI CILJI Strategije lokalnega razvoja LAS Vipavska dolina 2014-2020 (SLR)	Ukrepi SLR	Kazalniki SLR
1.1 Ustvarjanje pogojev za nova delovna mesta	1.1.1: Spodbujanje podjetniških aktivnosti	Število novih delovnih mest
		(SAMO STANDARDNI)
1.2 Spodbujanje rabe lokalnih izdelkov in storitev	1.2.1: Spodbujanje aktivnosti za izrabo endogenih potencialov z namenom dviga rabe lokalnih produktov	Število novih ali optimiziranih aktivnosti za dvig rabe lokalnih produktov
1.3 Razvoj znanja in sinergij območja	1.3.1 Izvajanje aktivnosti za dvig podjetniških kompetenc	Število delavnic in usposabljanj na temo podjetništva
	1.3.2 Promocija in vzpostavitev (ne)formalnih mrež za spodbujanje podjetništva	Število vzpostavljenih partnerstev oziroma oblik sodelovanja

Tematsko področje ukrepanja (TPU)

3. VEČJA VKLJUČENOST MLADIH, ŽENSK IN DRUGIH RANLJIVIH SKUPIN

POSEBNI CILJI Strategije lokalnega razvoja LAS Vipavska dolina 2014-2020 (SLR)	Ukrepi SLR	Kazalniki SLR
3.1 Omogočiti nove dejavnosti za ranljive skupine	3.1.1: Razvoj, povezovanje in promocija programov za pospeševanje vključevanja ranljivih skupin v družbo in na trg dela	Število vključenih posameznikov iz ranljivih skupin
		Število programov za pospeševanje vključevanja ranljivih skupin v družbo in na trg dela
3.2 S povezovanjem ustvariti pogoje za opolnomočenje ciljnih ranljivih skupin	3.2.1: Podpora aktivnostim za oblikovanje in izvajanje mreže storitev za ranljive ciljne skupine	Število oblikovanih socialnih mrež za opolnomočenje ciljnih ranljivih skupin

Tematsko/a področje/a ukrepanja (TPU)

4. VARSTVO OKOLJA IN OHRANJANJE NARAVE

POSEBNI CILJI Strategije lokalnega razvoja LAS Vipavska dolina 2014-2020 (SLR)	Ukrepi SLR	Kazalniki SLR
4.1 Ohranjanje in izboljšanje okolja	4.1.1: Podpora aktivnostim za spoznavanje in ohranjanje okolja	Število izvedenih programov / pilotnih projektov

IZLOČITVENA MERILA

DA (drži)

NE (ne drži)

1. Operacija se bo izvajala v enem ali več naslednjih naselij območja LAS Vipavska dolina: **Ajdovščina, Vipava, Col, Podnanos**.

2. Operacija je **integrirana**, kar pomeni, da v njej sodelujeta dva ali več partnerjev z namenom uresničevanja skupnega cilja.

3. Prijavitelj in partner/ji **izpolnjujejo pogoje** za kandidaturo na javnem pozivu (so člani LAS, razen fizičnih oseb oziroma so pravne osebe ter samostojni podjetniki posamezniki (s. p.) s stalnim prebivališčem oziroma sedežem v občinah Ajdovščina in Vipava).

4. Prijavitelj in partner/ji **niso »podjetje v težavah«**, kot ga določa Uredba Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL. L. št. 193 z dne 1. 7. 2014, str. 1).

5. Operacija vpliva na doseganje specifičnega cilja Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike 2014 – 2020 **»Boljša gospodarska in socialna vključenost skupnosti na območjih LAS«**.

6. Operacija izhaja iz razvojnih potreb območja, prispeva k **uresničevanju ciljev SLR LAS Vipavska dolina** in je skladna s prednostnimi vsebinami javnega poziva.

7. Operacija se še **ni pričela izvajati**.

8. Operacija ima opredeljen **terminski načrt izvedbe**, ki je skladen z zahtevami javnega poziva.

9. Operacija ima **zaprtο finančno konstrukcijo** in zagotovljene (premostitvene) finančne vire za izvedbo operacije v celoti.

10. **Stroškovni načrt operacije** je izpolnjen skladno z zahtevami javnega poziva.

11. Zaprošen znesek za **sofinanciranje je v mejah**, kot jih določa javni poziv.

12. Upravičeni stroški operacije, ki so predmet financiranja, **se ne financirajo iz drugih** javnih ali zasebnih sredstev (dvojno financiranje je prepovedano).

13. Operacija ima **usklajene kazalnike** s kazalniki Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike 2014 – 2020 in s kazalniki SLR LAS Vipavska dolina.

SPECIFIČNA MERILA

Prispevek k **doseganju posebnih ciljev** SLR LAS Vipavska dolina

Partnerstvo v operacijah; sodelovanje članov LAS pri pripravi in izvedbi operacije

Povezovanje med sektorji

Inovativnost operacije (prispevek k doseganju horizontalnega cilja EU inovacije)

Ustvarjanje novih delovnih mest (STANDARDNI)

Družbena upravičenost operacije/Širši družbeni interes/ Krepitev zmogljivosti LAS

Kakovost in izvedljivost operacije

Finančna preglednost in **stroškovna učinkovitost** operacije

Časovni načrt izvajanja operacije

Upravljanje operacije (pregled sposobnosti in referenc prijavitelja)

Trajnost operacije

Usmerjenost operacije k **ranljivim ciljnim skupinam**

Prispevek k doseganju **horizontalnega cilja EU podnebne spremembe** in prilagajanje nanje

Prispevek k doseganju horizontalnega cilja EU **okoljska trajnost**

STANDARDNI PROJEKTI

6.	Družbena upravičenost operacije/Širši družbeni interes/ Krepitev zmogljivosti LAS
6.1	Iz opisa operacije ni razvidne splošne koristi za dobrobit območja (prebivalcev in/ali okolja), razvidna je le korist za prijavitelja in partnerje
6.2	Operacija prinaša širšo ali splošno korist za dobrobit območja (prebivalcev in/ali okolja), ne le za prijavitelja in partnerje
6.3	Operacija bo vplivala na povezovanje (prebivalcev, institucij, NVO-jev, ponudnikov produktov in storitev, ...) na območju LAS
6.4	Operacija bo vplivala na spodbujanje enakosti moških in žensk ter nediskriminacije
6.5	Operacija bo vplivala na spodbujanje podjetniških aktivnosti
6.6	Operacija bo vplivala na gospodarsko rast območja LAS
6.7	Operacija bo imela neposreden pozitiven vpliv na promocijo in prepoznavnost LAS Vipavska dolina
6.8	Operacija predvideva aktivnosti, ki bodo vplivale na dvig znanj in kompetenc ciljnih skupin
6.9	Operacija predvideva formalno povezovanje ponudnikov
6.10	Operacija vključuje inovativne pristope k izboljšanju stanja in varstva okolja in ohranjanja narave
6.11	Operacija predvideva aktivnosti ohranjanja oz. trajnostnega upravljanja kulturne dediščine
6.12	Operacija predvideva aktivnosti, ki bodo vplivale na izboljšanje kvalitete bivanja v upravičenih naseljih
6.13	Operacija predvideva aktivnosti, ki bodo vplivale na oživljanje in revitalizacijo središč v upravičenih naseljih
6.14	Operacija predvideva aktivnosti vzpostavitve turističnega produkta oz. storitve v upravičenih naseljih
6.15	Operacija predvideva aktivnosti, ki bodo vplivale na dvig osveščenosti lokalnega prebivalstva o pomenu prostovoljstva

MANJŠI PROJEKTI

5.

Družbena upravičenost operacije/širši družbeni interes/ Krepitev zmogljivosti LAS

- 5.1 Iz opisa operacije ni razvidne splošne koristi za dobrobit območja (prebivalcev in/ali okolja), razvidna je le korist za prijavitelja in partnerje
- 5.2 Operacija prinaša širšo ali **splošno korist za dobrobit območja** (prebivalcev in/ali okolja), ne le za prijavitelja in partnerje
- 5.3 Operacija bo vplivala **na povezovanje institucij** in posameznikov različnih sektorjev (prebivalcev, institucij, NVO-jev, ponudnikov produktov in storitev, ...) na območju LAS
- 5.4 Operacija bo vplivala na razvoj **podjetniških aktivnosti**
- 5.5 Operacija bo vplivala na **gospodarsko rast** območja LAS
- 5.6 Operacija bo imela neposreden pozitiven vpliv na **promocijo in prepoznavnost** LAS Vipavska dolina
- 5.7 Operacija predvideva aktivnosti, ki bodo vplivale na dvig znanj in kompetenc ciljnih skupin (predvideva usposabljanja in izobraževanja)
- 5.8 Operacija predvideva **formalno povezovanje ponudnikov**
- 5.9 Operacija vključuje inovativne pristope k **izboljšanju stanja in varstva okolja in ohranjanja narave**
- 5.10 Operacija predvideva aktivnosti ohranjanja oz. trajnostnega upravljanja **kulturne dediščine**
- 5.11 Operacija predvideva aktivnosti, ki bodo vplivale na izboljšanje **kvalitete bivanja** v upravičenih naseljih
- 5.12 Operacija predvideva aktivnosti, ki bodo vplivale na **oživljanje in revitalizacijo središč v upravičenih** naseljih
- 5.13 Operacija predvideva aktivnosti, ki bodo prispevale k **zdravemu in aktivnemu življenjskemu slogu**
- 5.14 Operacija predvideva aktivnosti spodbujanja ukrepov **aktivnega staranja** in /ali intervencijskega dela z mladimi in/ali dela z naslednjimi ciljnimi skupinami: otroci, mladostniki, osebe s posebnimi potrebami, socialno ogroženi, upokojenci, starostniki.
- 5.15 Operacija predvideva aktivnosti, ki bodo vplivale na dvig **osveščenosti lokalnega prebivalstva** tudi v zvezi z zmanjševanjem energetske revščine, ustvarjanja zelenih delovnih mest, izboljševanja stanja vodotokov, socialnega podjetništva, (stanovanjskih) kooperativ, co-housinga in ostalih podobnih trajnostnih modelov
- 5.16 Operacija predvideva aktivnosti, ki bodo vplivale na dvig osveščenosti lokalnega prebivalstva o pomenu **prostovoljstva**
- 5.17 Operacija predvideva aktivnosti **vzpostavitve turističnega produkta oz. storitve**
- 5.18 Operacija predvideva aktivnosti razvoja **novih produktov, storitev**
- 5.19 Operacija bo vplivala na spodbujanje **enakosti moških in žensk ter nediskriminacije**

Vzpostavitev novega delovnega mesta

Vzpostavitev novega delovnega mesta **je rezultat operacije** in pomeni **eno novo zaposlitev za polni delovni čas v skladu z zakonom**, ki ureja delovna razmerja. Pomeni novo zaposlitev **še ene osebe**, ne pomeni npr. razporeditve obstoječe zaposlene osebe z enega delovnega mesta na drugo delovno mesto.

Število novo ustvarjenih delovnih mest se prikazuje z ekvivalentom polnega **delovnega časa (EPDČ)**. En EPDČ se lahko razume kot **en človek/leto oziroma en PDM** (polna delovna moč). En PDM lahko sestavlja **več novih zaposlitev** za krajši delovni čas. V primerih, ko je oseba zaposlena za *polovični delovni čas*, to predstavlja 0,5 PDM. Oseba/e zaposlena/e na ustvarjenem delovnem mestu **se lahko zamenja/jo**, pomembno je, da se novo ustvarjeno delovno mesto ohranja **še najmanj pet (5) leta od zadnjega izplačila sredstev upravičencu**.

V primeru, ko gre za **ново registracijo s.p.**, se to lahko šteje kot novo ustvarjeno delovno mesto le v primeru, ko gre za **plačevanje prispevkov** pokojninskega in invalidskega zavarovanja za polni delovni čas za obdobje **najmanj petih (5) let** po zadnjem izplačilu sredstev upravičencu. Delovno mesto mora ustvariti prijavitelj in/ali partner operacije. **Ohranjati se mora delovno mesto, ki je nastalo z izvajanjem operacije podprte s sredstvi ESRR preko LAS Vipavska dolina.**

5.	Ustvarjanje novih delovnih mest (STANDARDNI PROJEKTI)	Možno število točk
5.1	Operacija ne zagotavlja vzpostavitve delovnih mest	0
5.2	Operacija zagotavlja vzpostavitev polovice delovnega mesta (0,5 PDM)	6
5.3	Operacija zagotavlja vzpostavitev najmanj enega (1) delovnega mesta	14
	Maksimalno možno število točk (točke SE NE seštevajo!)	14

DOKUMENTACIJA OBEH POZIVOV

- ▶ JAVNI POZIV
- ▶ RAZPISNA DOKUMENTACIJA
- ▶ POPOLNA VLOGA:
 - vsebinski del prijavnice (dokument v wordu)
 - stroškovni načrt (dokument v excelu)
 - obvezne priloge
 - **Priloge** obveznih prilog
- ▶ Vstopni prag točk za manjše operacije: **50** točk
- ▶ Vstopni prag točk za standardne operacije: **60** točk

Standardne:

Kadar vrednost posamezne operacije znaša več kot 20.000 eurov, se ta lahko izvaja v treh fazah, pri čemer posamezni zahtevki za izplačilo ne sme biti nižji od 5.000 eurov.

Kazalniki SLR oziroma kazalniki učinka

Ob zaključku operacije se bo preverjalo doseganje kazalnikov SLR oz. kazalnikov učinkov v okviru izbranega oz. izbranih **posebnih ciljev SLR**. Izbrane kazalnike SLR je potrebno doseči ob zaključku operacije in jih v sklopu oddaje poročila o zaključku operacije vodilnemu partnerju LAS Vipavska dolina tudi dokazati. Na izbiro so naslednji kazalniki SLR oz. kazalniki učinka:

- ▶ število novih delovnih mest, -STANDARDNI
- ▶ število novih izdelkov ali storitev,
- ▶ število novih ali optimiziranih aktivnosti za dvig rabe lokalnih produktov,
- ▶ število delavnic in usposabljanj na temo podjetništva,
- ▶ število vzpostavljenih partnerstev oz. oblik sodelovanja,
- ▶ število vključenih posameznikov iz ranljivih skupin,
- ▶ število programov za pospeševanje vključevanja ranljivih skupin v družbo in na trg dela,
- ▶ število oblikovanih socialnih mrež za opolnomočenje ciljnih ranljivih skupin,
- ▶ število izvedenih programov / pilotnih projektov.

Kazalnike se izbira in številčno opredeljuje v vsebinskem delu prijavnice v sklopu izbire posebnih ciljev SLR, ki jih operacija zasleduje. Kazalniki SLR oz. kazalniki učinka so predmet pogodbe o sofinanciranju.

Kazalniki rezultatov

Merjenje rezultatov operacije dve (2) leti po zaključku operacije/projekta

Dve (2) leti po zaključku operacije se bo preverjalo doseganje kazalnikov rezultatov, ki so obvezni. Začetno in načrtovano vrednost posameznega kazalnika je potrebno opredeliti v vsebinskem delu prijavnice.

Kazalniki rezultatov so naslednji:

- ▶ število deležnikov na lokalni ravni, ki so vključeni v izvajanje operacije
- ▶ število prebivalcev, na katere vpliva izvajanje operacije,
- ▶ število partnerstev.

UPRAVIČENI STROŠKI

- ▶ Stroški morajo biti **neposredno** povezani z vsebino operacije.
- ▶ Stroški se priznajo v obliki stroškov dela, materiala, naložb in storitev zunanjih izvajalcev.
- ▶ Upravičeni so samo stroški, nastali po vložitvi vloge na MGRT s strani LAS.

KATEGORIJE STROŠKOV:

- stroški nakupa nepremičnin (max. 10% vseh upravičenih stroškov)
- stroški gradnje
- stroški plač (plače, podjeme pogodbe, avtorske pogodbe, študentsko delo)
- stroški za službena potovanja
- stroški opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev
- stroški uporabe osnovnih storitev
- stroški informiranja in komuniciranja (max. 10% vseh uprav. str.);
- stroški storitev zunanjih izvajalcev – **splošni stroški** (max. 10% vseh uprav. str.); le kadar so neposredno povezani z **naložbo** - upravičeni od 1. 1. 2014.

Stroški (v vsebinskem smislu), ki so omejeni

- ▶ **Splošni stroški** (vnaprej določen delovni sklop *Upravičene pripravljalne aktivnosti*) - 10% upravičenih stroškov:

V to kategorijo stroškov spadajo vsi stroški opravljenih storitev arhitektov, inženirjev in svetovalcev, za pridobitev gradbene, projektne oziroma tehnične dokumentacije, stroški za svetovanje v zvezi z okoljsko in ekonomsko trajnostjo, vključno s stroški za študije izvedljivosti, za geodetska in agronomska dela, za arheološka izkopavanja in arheološki nadzor ter za nadzor nad izvedbo gradbenih in obrtniških del. Ti stroški so upravičeni, če so neposredno povezani s pripravo in izvedbo naložbe. Ti stroški so upravičeni od 1. 1. 2014.

- ▶ **Vodenje in koordinacija operacije** – 10% upravičenih stroškov; (vnaprej določen delovni sklop): stroški plač, stroški za službena potovanja in strošek storitve zunanjih izvajalcev, *obrazložitev v vsebinskem delu prijavnice*
- ▶ **Promocija operacije** - 10% upravičenih stroškov; (vnaprej določen delovni sklop): izberite stroški informiranja in komuniciranja v opombe pa vrsto stroška (strošek dela – strošek plač ali strošek storitve - strošek storitve zunanjih izvajalcev, *obrazložitev v vsebinskem delu prijavnice*
- ▶ **Nakup zemljišč** (vnaprej določen delovni sklop) - 10% upravičenih stroškov, strošek nakupa nepremičnin

NEUPRAVIČENI STROŠKI

Do podpore niso upravičeni naslednji stroški:

- ▶ prispevek v naravi
- ▶ stroški materiala, opreme in storitev, namenjenih za zasebno rabo,
- ▶ splošni upravni stroški,
- ▶ obresti za dolgove,
- ▶ **davek na dodano vrednost**,
- ▶ stroški priprave vloge in zahtevka za izplačilo,
- ▶ rabljena oprema in mehanizacija,
- ▶ štipendije in nagrade,
- ▶ naročnine na časopise in drugo periodiko,
- ▶ stroški izobraževanj in usposabljanj, ki niso neposredno povezani z aktivnostmi operacije in
- ▶ stroški izdelave dokumentacije, študij, analiz, ocen, strategij in drugih podobnih raziskav, kadar niso neposredno povezane z določeno operacijo.

VSI STROŠKI, KI SO NASTALI **IZVEN OBDOBJA** UPRAVIČENOSTI

*Upravičeni so samo stroški **nastali po oddaji odobrene vloge na ravni LAS Vipavska dolina na MGRT** (razen splošnih stroškov, ki so upravičeni od 1. 1. 2014 dalje) do 30. 12. 2022.*

VIRI FINANCIRANJA

- ▶ V finančni načrt vpisujete podatke o virih financiranja operacije po letih.
- ▶ Po letih vpisujete podatke ob upoštevanju, da znesek sofinanciranja vpišete le v tisto leto, ko se predvideva izplačilo nepovratnih sredstev s strani MGRT.
- ▶ MGRT lahko izvede izplačilo v zadevnem letu le v primeru, če prejme popoln zahtevek za izplačilo do 30.9.20xx.
- ▶ Finančni načrt v Excelu - priloga 9.

OBVEZNE PRILOGE

Št. priloge	Naziv	Kdo priloži
Priloga 1	Uvrstitev projekta v plane oz. načrte	Vodilni partner in partnerji
Priloga 2	Investicijsko tehnična dokumentacija	Vodilni partner in partnerji
Priloga 3	Soglasja, dovoljenja ter druga dokazila potrebna za izvedbo projekta	Vodilni partner in partnerji
Priloga 4	Dokazila o poravnanih davkih in prispevkih	Vodilni partner in partnerji
Priloga 5	Izjava partnerja operacije o seznanitvi z vsebino in pogoji javnega poziva	Vodilni partner in partnerji
Priloga 6	Izjava partnerja operacije, da podpora ne bo dodeljena podjetjem v težavah	Vodilni partner in partnerji
Priloga 7	Izjava partnerja operacije glede enotnega podjetja in kumulaciji pomoči »de minimis«	Vodilni partner in partnerji
Priloga 8	Podroben stroškovni načrt operacije	Vodilni partner v imenu partnerstva
Priloga 9	Viri financiranja	Vodilni partner v imenu partnerstva
Priloga 10	Konzorcijska pogodba	Vodilni partner v imenu partnerstva
Priloga 11	Izjava partnerja operacije o posredovanih kopijah	Vodilni partner in partnerji
Priloga 12	Vloga na elektronskem mediju	Vodilni partner v imenu partnerstva
Priloga 13	<u>Predloga etikete za naslavljanje</u>	Vodilni partner izpolni in nalepi na kuverto
Priloga 14	Predlog pogodbe med upravičencem (vodilnim partnerjem integrirane operacije/vodilnim partnerjem konzorcija) in MGRT	Vodilni partner v imenu partnerstva
Priloga 15	Predlog pogodbe med upravičencem (vodilnim partnerjem integrirane operacije/vodilnim partnerjem konzorcija) in vodilnim partnerjem LAS Vipavska dolina	Vodilni partner v imenu partnerstva
Priloga 16	Neobvezne priloge (npr. reference, ponudbe)	Vodilni partner in partnerji

NALOŽBA

NALOŽBA pomeni: investicije v izgradnjo, prenavo ali opremljenost objektov, nakup mehanizacije, strojev ali opreme, nakup zemljišč ter investicije v prometno, komunalno, komunikacijsko, namakalno, turistično, okoljsko, parkovno in drugo infrastrukturo.

- Prijavnica – vsebinski del: opis naložbe!
- Prijavnica – OBVEZNE PRILOGE

(glede na vrsto naložbe in glede na prijavitelja)

Pri operacijah, ki vključujejo »naložbo«, je obvezni sestavni del dokumentacije tudi »**lokacijska informacija**«, v kolikor je to relevantno glede na vrsto naložbe. Obvezni sestavni del dokumentacije je tudi vsa ostala dokumentacija, kot jo zahtevajo predpisi Evropske unije ali nacionalna zakonodaja, v kolikor je to relevantno za vrsto naložbe.

Za operacije, ki vključujejo naložbo velja, da morajo biti vsa potrebna dovoljenja oziroma soglasja, kot jih za izvedbo operacij določajo področni predpisi, izdana najpozneje do zaključka izbirnega postopka na ravni odločanja v LAS.

Če je za operacijo predpisano **gradbeno dovoljenje** v skladu z zakonom, ki ureja graditev, mora biti **pravnomočno gradbeno dovoljenje priloženo ob oddaji vloge na LAS.**

OPREMA: Lastništvo objekta, lokacija objekta, pravnomočno uporabno dovoljenje, po potrebi overjena soglasja

DOKAZILA O PORAVNANIH DAVKIH IN PRISPEVKIH

Vodilni partner in partnerji morajo priložiti dokazilo, da imajo poravnane davčne obveznosti do države (potrdilo FURS).

Na dan oddaje vloge na LAS imajo lahko prijavitelji oziroma partnerji, ki so pravne ali fizične osebe (s.p.), do 50 eurov neporavnanih davčnih obveznosti do države.

Priloži se:

- ▶ Kopija dokazila pristojnega organa (Finančni urad RS) da ima vodilni partner/partner poravnane davke in prispevke določene z zakonom, ki ni starejše od 30 dni od datuma oddaje vloge na javni poziv LAS.
- ▶ Kopija dokazila pristojnega sodišča, da vodilni partner/partner ni v postopku prenehanja, stečajnem postopku, prisilni poravnavi, prepovedi poslovanja, sodne likvidacije ali izbrisa iz registra, ki ni starejše od 30 dni od datuma oddaje vloge na javni poziv LAS.

PREDVIDENA ČASOVNICA

- ▶ Objavljen javni poziv: 15. april 2020
- ▶ Zaprtje: 17. julij 2020
- ▶ Odpiranje vlog: 24.7.2020
- ▶ *Odločitev o izboru: 24.9.2020*
- ▶ *Do 24.10.2020 vnos odobrenih operacij s strani upravnega odbora, vložijo jih LAS Vipavska dolina na spletno aplikacijo MGRT*

Na ravni LAS Cca. 60 dni	Prvi korak: Preveritev pravočasnosti, popolnosti prejetih vlog, ustreznosti predlaganih operacij in izpolnjevanja obveznih pogojev oz. izločitvenih meril (tri stopnje preverjanja s strani Strokovne komisije pri vodilnem partnerju). DOPOLNITVE
	Drugi korak: Ocenjevanje vlog na podlagi specifičnih meril s strani Komisije za ocenjevanje vlog.
	Tretji korak: Odločanje Upravnega odbora LAS o izboru operacij za sofinanciranje.
Na ravni MGRT	Odločanje Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo o dejanski dodelitvi sredstev sklada ESRR operacijam, ki jih LAS posreduje na MGRT.

Hvala za pozornost!

**Želimo vam uspešno pripravo vlog
za kandidaturo na javnih pozivih!**

Ekipe strokovnih sodelavk na RRA ROD Ajdovščina, ki smo vam v pomoč:

Melita Mavrič (05 365 36 09)

Meta Bratina (05 365 36 04),

in Suzana Ž. Ferjančič (05 365 36 08)

E: info@las-vipavskadolina.si

